

Ufficio destinatario
Ufficio protocollo

Il sottoscritto

CHIEDE

dalla seguente struttura

Struttura richiesta

della seguente attrezzatura		
Attrezzatura richiesta		
per la seguente attività		
Breve descrizione dell'attività		
nel seguente periodo		
Data	Dalle ore	Alle ore

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHARA

- ☒ di esonerare l'Amministrazione comunale da ogni tipo di responsabilità verso gli utenti per eventuali danni alle persone o alle cose, verificatesi durante l'uso dei beni in concessione
- ☒ di manlevare l'Amministrazione comunale, dipendenti e funzionari da ogni tipo di responsabilità per eventuali danni alle persone e/o alle cose, verificatesi durante l'uso dei beni in concessione, dei relativi impianti e attrezzature
- ☒ di ritenersi unico responsabile per manomissioni, danni e simili che dovessero verificarsi durante la attività e che pure sotto la mia propria responsabilità rimarranno gli eventuali incidenti, infortuni ecc. che dovessero occorrere ai partecipanti alla attività, per i quali dunque saranno tenuti indenni sia l'Amministrazione comunale, i dipendenti e funzionari
- ☒ di obbligarsi nei confronti del Comune:
 - a rispondere di ogni e qualsiasi danneggiamento ad arredi o cose che possano derivare dall'uso dei beni relativi alla concessione richiesta
 - a provvedere in proprio, dopo l'uso, alla pulizia dei locali per riconsegnarli nello stesso stato in cui si trovavano prima dell'uso e nei termini stabiliti nell'atto di concessione
 - a far rispettare, nei locali in parola, il divieto di fumo a norma di legge
 - assicurando di aver preso conoscenza del Regolamento per l'uso delle strutture e delle attrezzature pubbliche e di accettarne in modo incondizionato, le norme contenute
 - a non lanciare in caso di matrimonio riso, coriandoli o altro nei locali del palazzo municipale, nel cortile e sui marciapiedi antistanti

- ☐ di avvalersi della facoltà di lanciare riso, coriandoli o altro previo deposito di una cauzione, al fine di garantire la regolare e immediata pulizia dei vani e delle aree dopo il loro utilizzo. Rimarranno pertanto a carico del sottoscritto gli oneri di custodia durante tutta l'attività e la pulizia dei locali dopo l'uso avvalendosi di personale proprio o ditte specializzate. In caso di mancata esecuzione delle pulizie dei luoghi di cui sopra, la cauzione sarà trattenuta dal Comune

Importo cauzione

€

- ☒ di attestare che la presentazione della richiesta d'uso dei locali sottintende la dichiarazione di aver preso visione dei locali nei quali si dovrà svolgere la attività e di averli ritenuti idonei alla stessa
- ☒ di essere a conoscenza che è vietato sub-concedere le strutture già assegnate e usare la struttura per scopi diversi da quelli dichiarati nella richiesta
- ☒ di essere a conoscenza che è assolutamente vietato l'uso delle strutture per fini che si configurino o si dimostrino discriminatori in senso razziale, religioso, politico o sessuale

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- ☐ copia del documento d'identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- ☐ altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- ☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione dell'istanza.

Medolago

Luogo

Data

Il dichiarante